

本科课程选课候补顺位制运行通知



2026. 7. 6.

教务处 学籍事务组

本科课程选课候补顺位制运行通知

[什么是候补顺位制?]

若在本科生选课期间，申请某课程的人数超过招生名额，将按照先到先得的原则建立候补名单；如出现空余名额，课程注册将依据候补名单自动进行。

1. 候补顺位制运行概要

区分	内容
适用对象	本科开设课程 的选课申请 ※ 不适用于研究生开设课程
运行安排	本科在校生选课期间(2026. 8. 12. ~ 8. 14.) ※ 第1, 2天(双/单数学号 10:00 ~ 18:00), 第3天(所有学号 10:00 ~ 24:00) ※ 按1日为单位 (双数学号, 单数学号, 所有学号) 重置候补顺位 ※ 不适用于新生及插班生的选课，以及开学第一周的选课更正期间
申请课程	在可选学分范围内最多可申请2门课程 ※ 同一课程代码的课程不可重复进入候补名单
候补顺位分配	按领域 (本专业 / 跨专业 / 他系 / 复修) 分别以招生名额的100%为上限 (但各领域最多不超过100人) ※ 候补顺位可在‘수강신청내역(취소)’菜单中的‘대기신청 내역’中查询。

[注意事项]

一. 候补申请的课程计入可申请的最大学分

☞ 若存在候补申请课程，可能因超过最大学分限制，导致即使有空余名额也无法申请其他课程。

※ 例) A 学生最大学分为 19 学分，已完成 17 学分的选课，并对 1 门 2 学分课程处于候补状态，则无法再申请有空余名额的 2 学分课程 (因超出可申请学分)。

☞ 取消该 2 学分课程的候补后，方可申请有空余名额的 2 学分课程。

二. 候补申请课程与已选课程时间不得重叠

三. 不可进行候补申请的示例 (与不可选课的情形相同)

① 学科单位将可选名额设置为 0 的情况

※ 例) 若英语文学系将“英国文学史”课程的复修名额设为 0，则不可进行候补申请。

② 与已完成选课的课程时间重叠的情况

※ 例：已完成周二第3-4节“英国文学史”选课的情况下，不可对同一时段的“英国戏剧”进行候补申请。

③ 超过最大学分的情况 (候补课程亦计入最大学分)

※ 例) 最大学分为 19 学分，已完成 17 学分选课时，不可对 3 学分课程进行候补申请。

④ 因校区间学分互认限制、重修次数超限，或其他基于学科单位及课程特性的限制等

※ 例) 若在 2024-1 学期修读“英国文学史”取得 C 学分，并于 2025-1 学期完成重修再次取得 C 学分，则 2026-1 学期不可对同一课程进行选课 (含候补申请)。

2. 候补顺位制运行总结 ※ 详细的运行界面请参见第 4 页



1. 申请已超出选课人数上限的课程

- 系统弹出窗口,询问是否加入等待名单

※※ 等待课程将计入可申请的最大学分, 因此如果已有正在等待的课程, 可能会因超过最大学分限制而无法申请其他仍有空位的课程。



2. 赋予等待顺序号

- 最多可等待2门课程, 不可对课程代码相同的课程重复等待

- 等待顺序号上限: 各类别招生定员的100%以内 (但每个类别最多不超过100人)



3. 轮到顺序号



4. 选课完成 (自动)



5. 发送通知消息 (实时发送)

{学号}同学, #{课程名称, 代码-班级} 的选课已完成。
请确认您的选课明细。

※ 在收到通知消息后, 须在选课网站的“수강신청내역(취소)”菜单中, 按候补顺位自动完成选课处理的课程记录, 需由本人自行确认。

※ 为避免因未被纳入通知消息接收对象而造成不利影响, 请在学校门户网站中及时更新您的联系方式, 并提前确认是否未设置拒收通知消息。

※ 更新联系方式方法: 登陆포탈 > 点击右上角本人姓名 > 进入“내 정보 수정”菜单 在该页面中更新手机号码、电子邮箱等联系方式。

3. 候补顺位制运行界面

① 申请人数超过限额的课程申请

수강신청 안내		장바구니 목록		강의시간표 조회/신청		수강신청내역(취소)							
장바구니 내역													
신청	과목번호-분반	과목명	학년	이수구분	확정-시간	담당교수	배강	강의시간	자자	자타	타부	복연	강의유형
신청		미국문학사	2	전필	3-3				0 (20)	0 (18)	0 (0)	0 (4)	
신청		영문법(영어A강의)	3	전공	3-3				0 (14)	0 (11)	0 (1)	0 (4)	
신청		거시경제학	2	연전	3-3				3 (26)	3 (24)	0 (13)	0 (30)	
신청		미시경제학	2	연전	3-3				0 (13)	0 (18)	0 (15)	0 (29)	
신청		미국시와사회	3	전공	3-3				7 (22)	6 (12)	0 (0)	0 (4)	
신청		미국시와사회	3	전공	3-3				9 (20)	9 (18)	0 (2)	0 (10)	
신청		게임이론	2	복전	3-3				10 (45)	0 (45)	5 (10)	0 (20)	
신청		미국시와사회	3	전공	3-3				4 (23)	8 (19)	0 (0)	3 (8)	
완료		영어통사론	3	전공	3-3				20 (25)	12 (21)	1 (1)	1 (3)	

② 弹出询问是否进行候补申请的提示窗口

알림



정원을 초과한 과목입니다.
대기신청 하시겠습니까?

확인 취소

③ 候补申请完成

알림

신청하신 <07983-01> 과목이
대기신청 되었습니다.

확인

④ 在[수강신청내역(취소) 菜单]中查看候补申请记录 (候补顺位等)

수강신청 안내

장바구니 목록

강의시간표 조회/신청

수강신청내역(취소)

수강신청 내역 【 신청과목수 : 4 신청학점 : 12 】

삭제	캠퍼스	과목번호-분반	과목명	배강	이수구분	교양영역	재수강	학점	담당교수	강의시간	유연학기	기이수 년도 / 학기 / 과목
삭제	서울	31819-02	미국시와사회		전공			3				
삭제	서울	01415-05	경제수학		복전			3				
삭제	서울	00736-01	거시경제학		연전			3				
삭제	서울	01566-03	계량경제학		연전			3				

대기신청 내역 【 신청과목수 : 1 신청학점 : 3 】

삭제	대기순위	캠퍼스	과목번호-분반	과목명	배강	이수구분	교양영역	재수강	학점	담당교수	강의시간	기이수 년도 / 학기 / 과목
삭제	1	서울	07983-01	미시경제학		연전			3			

⑤ 删除候补申请记录 (在候补申请记录中点击“ 삭제 ”按钮)

알림



[미시경제학 07983-01]을
대기신청 내역에서 삭제하시겠습니까?

확인 취소

알림

[미시경제학 07983-01] 대기 취소되었습니다

확인

4.其他注意事项

- 一、选课候补顺位制仅在本科在校生选课期间运行，不适用于新生及转学生的选课期间，以及开学第一周的选课更正期间。
- 二、在为期 3 天 的选课期间，候补顺位将按 1 日为单位进行重置（双数学号、单数学号、所有学号）。

※ 选课候补顺位制运行时间

区分	时间
第一天（双数学号）	10:00 ~ 18:00
第二天（单数学号）	10:00 ~ 18:00
第三天（所有学号）	10:00 ~ 24:00

- ※ 注意）在选课第 3 天（所有学号）进行候补申请的课程，仅在当日 24:00 前有效，候补记录不会延续至选课更正期间（开学第一周的选课更正期间不实行候补顺位制）。

- 三、由于候补申请课程的学分同样计入最大学分限额，已完成选课的课程学分与候补申请课程学分之和不得超过本人可申请的最大学分。
- 四、候补顺位按照先到先得的原则分配，可在选课网站“수강신청내역(취소)”菜单中的“대기신청 내역”中进行查看。